

# Recrutement des ATER

## Guide pratique d'utilisation de DematEC-ENS

### ► Pour les candidats

#### Introduction

Vous êtes candidat(e) à un poste d'Attaché Temporaire d'Enseignement et de Recherche (ATER) à l'ENS-PSL. L'application DematEC-ENS permet de gérer le dépôt de votre dossier de candidature.

ATTENTION : vous devez avoir préalablement validé votre candidature sur l'application GALAXIE du ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche (module ALTAIR):

[https://www.galaxie.enseignementsup-recherche.gouv.fr/ensup/cand\\_recrutement\\_ATER.htm](https://www.galaxie.enseignementsup-recherche.gouv.fr/ensup/cand_recrutement_ATER.htm)

#### Création du compte DematEC-ENS

Suite à votre candidature sur Galaxie, vous recevrez par mél (à l'adresse que vous avez renseignée dans le formulaire d'inscription) le lien vous permettant l'initialisation de votre compte dans DematEC-ENS.

Cet envoi sera effectué dans les 24 heures après le dépôt de votre inscription sauf les samedis et dimanches.

► **3 étapes après la réception du mél :**

- 1/ Cliquer sur le lien indiqué
- 2/ Créer votre mot de passe
- 3/ Saisir votre identifiant et votre mot de passe

**Après cette première connexion**, vous pourrez accéder directement à l'application à l'adresse suivante :

<https://dossier.ens.psl.eu/candidature-ater-campagne2/>

#### Dossier de candidature

Pour être valide, les documents constitutifs de votre dossier de candidature devront être compilé en un seul document au format pdf intitulé **Dossier-Nom-Prénom.pdf**. L'ensemble des documents devra être lisible (s'ils sont flous ou tronqués, ils seront considérés comme irrecevables).

Les documents transmis devront être rédigés en français ou traduits.

#### Dépôt de documents

Pour déposer vos documents, vous devez :

- 1/ Cliquer sur "Liste des candidatures"
- 2/ Cliquer sur "Voir"
- 3/ Cliquer sur "Parcourir"
- 4/ Sélectionner le document à déposer
- 5/ Cliquer sur "Valider"

#### Remarques importantes

- Le dossier de candidature est dématérialisé, par conséquent l'ENS-PSL n'acceptera aucun dossier au format papier.

- Les documents en langue étrangère doivent être traduits et certifiés conformes par le candidat.

- Aucun document complémentaire ne pourra être transmis après la date de clôture des candidatures dans DematEC-ENS.

#### Contact

**En cas de difficulté (règlementation, problèmes techniques, transmission de document), vous devez vous adresser à :**

[recrutement-ater@ens.fr](mailto:recrutement-ater@ens.fr)